

Van inschrijving tot start kinderopvang

Bij Agrarische Kinderopvang Het Blesje begeleiden we ouders stap voor stap bij het inschrijven en voorbereiden op de opvang van hun kind. Iedere ouder ontvangt duidelijke informatie en persoonlijke begeleiding zodat de start soepel en vertrouwd verloopt.

Inhoudsopgave

Informatie en rondleiding	2
Inschrijven op de website	3
Contract	4
Intakegesprek bij het Blesje	5
Wenmomentje inplannen	6
Ouderslogin voor KOVnet	7
Contactgegevens	8

Informatie en rondleiding

Voordat u inschrijft, bieden we u graag een rondleiding aan. U krijgt een toelichting op onze opvanglocatie binnen en buiten en onze groene visie, waarin natuur en spel een centrale rol spelen. Rondleidingen plannen we bij voorkeur 's avonds of in het weekend, zodat u in alle rust vragen kunt stellen en een goed beeld krijgt van de opvang.

Inschrijven op de website

U kunt uw kind inschrijven via de website: www.hetblesje.nl. U klikt op de button aanmelden en komt automatisch op het aanmeld formulier. U vult uw gegevens in en klikt op aanmelding verzenden. Vul uw gegevens zo volledig mogelijk in. Met deze persoonsgegevens kunnen wij uw contract opmaken. Wij streven er naar zo snel mogelijk gehoor te geven aan uw aanvraag.

Contract

Op het moment dat wij uw gegevens en opvangwensen compleet hebben zullen wij u zo spoedig mogelijk een link toezenden die u eenvoudig toegang geeft tot de ouderlogin. Op uw persoonlijke portaal staan de definitieve plaatsingsovereenkomst (inclusief overzicht voor de belastingdienst) en automatische incasso voor u klaar. Als u akkoord gaat met de overeenkomsten verzoeken wij u de formulieren binnen 5 werkdagen digitaal te ondertekenen. Na ondertekening kunt u tot 30 dagen voor de start afzien van de overeenkomst.

Intakegesprek bij het Blesje

Per mail ontvangt u een uitnodiging voor het intakegesprek. In het intakegesprek worden de gewoontes en gebruiken van uw kind besproken. We bespreken onder andere uw bereikbaarheid tijdens werktijden, noodnummers, het slaap- en eetritme, medicijngebruik, allergieën en de thuissituatie. Daarnaast krijgt u de keuze om uw goedkeuring te verlenen aan bijvoorbeeld buiten slapen en/of fotogebruik.

Wenmomentje inplannen

Tot slot plannen we een wenmoment van een halve of hele dag waarin uw kind kennis leert maken met de opvang. De tijden van een wendag zijn in overleg. Dit is natuurlijk niet verplicht, we laten de keuze hierin vrij. Per mail ontvangt u de planning van de wenmomenten voor uw kind. Kunt u niet op de voorgestelde datum en tijd? Geef dit dan tijdig aan, maar zeker 7 dagen voor de voorgestelde datum door, zodat we een goede andere afspraak kunnen maken.

Ouderslogin voor KOVnet

Elke ouder krijgt eenvoudig toegang tot de ouderlogin. U gaat naar de website en klikt op bovenstaand icoon. Via de ouderlogin krijgt u toegang tot aanvullende informatie en diensten.

Denk bijvoorbeeld aan:

- U kunt gegevens inzien en wijzigen, bijvoorbeeld telefoonnummer en adres.
- U kunt eenvoudig in zien welke dagen uw kind komt.
- U kunt opvangdagen ruilen, afmelden en/of extra dagen aanvragen.
- U kunt facturen en jaaropgave in zien.
- U kunt berichten en/of foto's van de groep inzien via het elektronische schriftje.

Contactgegevens

Celina van Beek-Nooijens en Patrick van Beek
Mariette Nooijens- Brans en Kees Nooijens
Zundertseweg 54 4876 NL Etten-Leur

Telefoonnummer: 06-33800561

Email: info@hetblesje.nl

Web: www.hetblesje.nl